

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГПОУ «ДХК»

№ 10/1-07 от 12.01.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и планировании работы
педагогического совета в ГПОУ «ДХК»**

Педагогический совет – постоянно действующий высший коллегиальный орган управления ГПОУ «ДХК», координирующий вопросы образовательного процесса.

Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным принципиальным вопросам деятельности ГПОУ «ДХК».

Председателем педагогического совета является директор ГПОУ «ДХК».

В состав педагогического совета входят директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, председатели цикловых комиссий, методист, преподаватели, другие работники образовательного учреждения, могут входить представители общественных учреждений, работодатели-заказчики кадров, родители. Состав педагогического совета утверждается приказом директора ГПОУ «ДХК».

Работа педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете, утвержденным директором ГПОУ «ДХК» и

проводится в соответствии с планом, который составляется, на учебный год и утверждается на первом заседании педагогического совета.

Педагогический совет созывается не реже одного раза в два месяца. При необходимости проводятся внеочередные заседания. Педагогические советы могут проводиться в нетрадиционных формах: защита инноваций, совет-диспут, совет-конференция и тому подобное. По обсуждаемым вопросам, выносятся решения с определением сроков их исполнения и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль их исполнения.

Педагогический совет имеет право выносить решения при наличии не менее двух третей его членов. Решение педагогического совета принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решение педагогического совета вступает в действие только после его утверждения председателем совета.

Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет председатель совета. По наиболее важным решениям педагогического совета издаются приказы. Информация о результатах выполнения предварительно принятых решений заслушивается на очередных заседаниях совета. Делопроизводство педагогического совета ведет секретарь (на электронных и бумажных носителях), избираемый из членов совета сроком на учебный год и работающий на общественных началах. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем.

В протоколе фиксируется его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний и принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по вопросам, которые обсуждались. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в течение десяти лет.

*Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол №3 от 15.09.2018г.*

Корниенко Н.В.

Деллалова Е.В.

Горбунова В.В.

Зобнина О.В.

Титов А.В.

Рязанов В.И.

Дереза В.В.

Деменкова Н.Ю.

Петрикина С.В.

Артамонова Ю.И.

Мешкова И.И.

Семоткина В.И.

Степанчук Н.И.

Феро Т.А.

Феро С.С.

Кочанова И.И.

Дубрак Т.А.

Младчикова Ю.В.

Габриелюк И.И.

Цемоненко С.Т.

Турасов Т.А.

Кочанов В.И.

Макаши А.В.

Нестеренко Т.В.

Поперек А.В.

Белоконо А.В.

Ворожух Л.В.

Брешенко И.В.

Сиротникова Н.И.

Табашна Т.В.

Скоряченко Л.В.

Великина О.В.

Молодцова И.В.



Пропито, пронумеровано и скреплено печатью на двух листах
Ю.В. Молодцов

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

12.12.2018